

Mandátna zmluva č. 1502

uzavretá podľa § 566 a následne Obchodného zákonníka o obstaraní inžinierskej činnosti

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 **Mandant:** **Oblasťná organizácia cestovného ruchu „ŠARIŠ-BARDEJOV“**
- a) Adresa: Radničné námestie 16, 085 01 Bardejov
- b) Zastúpený: Ing. Tamara Šatanková – predseda predstavenstva
- c) IČO: 42238714
- d) DIČ: 2020622923
IČ DPH : nie je platcom DPH
- e) Bankové spojenie: 2283255001/5600
IBAN: SK03 5600 0000 0022 8325 5001
- f) Oprávnený konateľ : Ing. Radomír Jančošek
vo veciach zmluvných : Ing. Radomír Jančošek
vo veciach technických : Ing. Jozef Cibula , hlavný inžinier projektu
- g) Telefón: 0905 – 330 - 834
- h) E-mail: info@visithardejov.sk
-
- 1.2 **Mandatár:** FAVELL, spol.s r.o.
- a) Adresa: Kpt. Nálepku 40
- b) Štatutárny orgán: Viktor Zapach – konateľ spoločnosti
- c) IČO: 36444553
DIČ: 2020026283
IČ DPH: SK2020026283
- d) Bankové spojenie: ČSOB, a.s., Bardejov, č.ú. 4008457396/7500
IBAN: SK 40 7500 0000 0040 0845 7396
- e) Telefón: 0905348811
- f) E-mail: favell@proxisnet.sk

Článok II. Splnomocnenie

- 2.1 Mandant splnomocňuje mandatára v rozsahu tejto zmluvy na zastupovanie pri výkone inžinierskej činnosti – stavebný dozor v mene a na účet mandanta.
- 2.2 Mandatár toto splnomocnenie prijíma.

Článok III. Predmet zmluvy

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet a v jeho mene bude vykonávať **stavebný dozor** na vlastnú zodpovednosť a podľa svojich odborných znalostí pre stavbu :

„ Vyhliadková veža Stebnícka MAGURA“

- 3.2 Technický dozor bude vykonaný osobou oprávnenou pre stavebný dozor. Technický dozor sa bude vykonávať v rozsahu orientačne podľa Cenníka 2000 – na výpočet ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností vo výstavbe a to hlavne :
Činnosti spojené s realizáciou stavby :

- oboznámenie sa s podkladmi, podľa ktorých je pripravená realizácia stavby, najmä s projektom stavby, stavebným povolením, súvisiacimi vyjadreniami zainteresovaných orgánov a organizácií a so znením zmluvy so zhotoviteľom stavby,
- v spolupráci s mandantom, prípadne projektantom odovzdá stavenisko zhotoviteľovi,
- kontroluje postup prác podľa časového harmonogramu realizácie stavby a uzavretých zmlúv,
- kontroluje vedenie stavebných a montážnych denníkov,
- vykonáva kontrolu všetkých dávok s osobitným dôrazom na dodávky, ktoré budú v ďalšom postupe prác zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výsledok kontroly, súhlas alebo nesúhlas so zakrytím zapíše do stavebného denníka,
- kontroluje vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov a platobných podkladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na úhradu mandantovi,
- kontroluje všetky stavebné pripravenosti pre prípadné priame dodávky mandanta,
- vykonáva ohlásenie archeologických, pamiatkových alebo nepredvídateľných nálezov
- odsúhlasuje menšie dodatky a zmeny projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby, ostatné dodatky a zmeny predkladá s vlastným vyjadrením mandantovi k zaujatiu stanoviska,
- bezodkladne informuje mandanta o všetkých závažných skutočnostiach
- kontroluje, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálu, konštrukcií a prác, kontroluje ich výsledky, vyžaduje a preberá doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly, certifikáty a pod.),
- spolupracuje s projektantom vykonávajúcim autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác,
- zo všetkých závažných jednaní a kontrolných dní zabezpečí písomný protokol,
- v priebehu výstavby pripravuje podklady pre záverečné vyhodnotenie stavby,
- zabezpečí preberacie konanie vrátane súpisu vád a nedorobkov,
- kontroluje doklady, ktoré predloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatiu diela,
- kontroluje odstraňovanie vád a nedorobkov zistených pri preberacom konaní.

Článok IV.

Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 4.1 Mandant odovzdá mandatárovi všetky doklady a informácie, ktoré sú potrebné pre riadne plnenie predmetu diela.
- 4.2 Obstaranie dokumentov, ktorými nebol poverený mandatár, ale môžu byť požadované k plneniu úloh súvisiacich so stavbou, alebo ak ide o výkon neprenosných práv a povinností mandanta, vykoná mandatár sám. Mandatár o tejto skutočnosti písomne upovedomí mandanta.

Článok V.

Čas plnenia

- 5.1 Začatie prác : bude oznámené
- 5.2 Ukončenie : do ukončenia stavby zhotoviteľom

Článok VI.

Platobné podmienky

- 6.1 Výkon podľa tejto zmluvy vykoná mandatár za odplatu, ktorá sa dojednáva dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Dohodnutá cena za výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavebných prác a po jej dokončení je :

Cena bez DPH : 6000 EUR
DPH 20 % : 1200 EUR
Cena spolu s DPH : 7200 EUR

- 6.3 V cene sú zahrnuté všetky súvisiace výdavky mandatára spojené s plnením predmetu zmluvy. Fakturácia inžinierskej činnosti v realizácii bude prebiehať úmerne podľa prestavaných investičných nákladov zhotoviteľom stavby.
- 6.4 Mandant a mandatár sa dohodli, že v prípade potreby zabezpečenia aktualizácie projektu a iných zmien cena bude upravená dodatkom.
- 6.5 Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia.

Článok VII. Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 7.1 Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní s odbornou starostlivosťou. Inžiniersku činnosť bude vykonávať v súlade s platnými právnymi predpismi a pokynmi mandanta.
- 7.2 Mandatár bude voči tretím osobám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta. V prípade potreby poskytne mandant na požiadanie mandatára písomné splnomocnenie.
- 7.3 Odborne spôsobilý stavebný dozor bude uvedený v stavebnom denníku.
- 7.4 Stavebný dozor bude vykonávať svoju činnosť od odovzdania staveniska zhotoviteľovi až do protokolárneho odovzdania a prevzatia ukončeného diela zhotoviteľom, príp. vydania potvrdenia právoplatnosti užívacieho povolenia.
- 7.5 Mandant je oprávnený sledovať postup prác a ich kvalitu, zúčastniť sa preberania prác a výkonov, ktoré zabezpečuje mandatár v jeho mene. Pokiaľ sa nezúčastní, má sa za to, že s konaním mandatára súhlasí. O preberaní prác a výkonov musí byť mandant písomne upozornený minimálne sedem dní vopred.
- 7.6 Prípady, v ktorých dôjde k podstatným odchýlkam, mandatár je povinný oznámiť mandantovi a ten v primeranej lehote odchýlky schváliť, alebo zaujať stanovisko.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

- 8.1 Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné urobiť len formou písomných dodatkov k tejto zmluve po odsúhlasení oboma zmluvnými stranami.
- 8.2 Táto zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých po podpísaní oboma stranami obdrží mandant 2 vyhotovenia a mandatár 1 vyhotovenie.
- 8.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke mandanta pričom podmienkou účinnosti je podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie na predmetnú stavbu medzi mandantom a členmi organizácie. Ak mandantovi nebude poskytnutá dotácia poskytovateľom, zmluva nenadobudne účinnosť a bude zrušená bez akéhokoľvek nároku mandatára.

V Bardejove dňa : 11.5.2025

Mandant :

Mandatár :

FAVELL

Ing. Tamara Šatanková
Predseda predstavenstva

Viktor Zapach
Konateľ spoločnosti

